



Selectieleidraad Herberekenen vaste kunstwerken

Europese aanbesteding, niet-openbare procedure

Publicatiedatum: 12 november 2024

Zaaknummer: 558000

Referentienummer: I&V26-2024



Inhoud

1	De Opdrachtgever en de opdracht	3
1.1	Informatie over de organisatie	3
1.2	Inhoud en omvang van de opdracht	3
1.3	Procedure en de onderbouwing.....	4
1.4	Aanvullende informatie	4
1.5	Planning	5
2	Voorwaarden aan verzoek tot deelneming	6
2.1	Voorwaarden aan verzoek tot deelneming.....	6
2.2	Algemene Inkoopvoorwaarden & Raamovereenkomst.....	11
3	Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen	13
3.1	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	13
3.2	Uitsluitingsgronden.....	13
3.3	Geschiktheidseis Financiële en economische draagkracht.....	14
3.3.1	Bedrijfs- /Beroepsaansprakelijkheidsverzekering.....	14
3.4	Geschiktheidseis: Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid	14
3.4.1	Kerncompetenties	14
3.4.2	Kwaliteitsnormen	15
3.5	Geschiktheidseis: Beroepsbevoegdheid.....	16
3.6	Verklaringen	16
4	Beoordelingssystematiek en selectiecriteria	17
4.1	Beschrijving van de beoordelingssystematiek	17
4.2	Selectie criterium 1	18
4.3	Selectie criterium 2	18
4.4	Selectie criterium 3	19
4.5	Selectie criterium 4	20
5	Gunningscriteria	21
6	Bijlagen	22

1 De Opdrachtgever en de opdracht

1.1 Informatie over de organisatie

De Provincie Zeeland zet in op economische ontwikkeling, groei en vernieuwing van Zeeland. We benutten daarbij de strategische ligging in zee, tussen Rotterdam en Antwerpen. Ook kiezen we bewust voor de sectoren waar Zeeland sterk in is, zoals de procesindustrie met circular-biobased economie, de havens en logistiek, recreatie en toerisme, energie, landbouw en agro food, visserij en aquacultuur. Ook plattelandsontwikkeling en natuurherstel zijn onderwerpen waar het provinciebestuur aan werkt. Zoals alle delta's kenmerkt Zeeland zich door de afwisseling van (voormalige) eilanden en zeearmen. Die afwisseling van land en zee brengt ook uitdagingen met zich mee: kruisingen van land en water maken infrastructuur kostbaar. Veel investeringen in wegen en kunstwerken zijn gedaan in de jaren '60 en '70 van de vorige eeuw, om het toenemend autogebruik op te vangen.

Een belangrijk onderdeel van het provinciale takenpakket vormt dan ook de verantwoordelijkheid voor de provinciale infrastructuur (provinciale wegen, de Zeelandbrug en het kanaal door Walcheren). Ons netwerk van wegen en vaarwegen verbindt wonen, economie, recreatie, sociaal. De Provincie Zeeland beheert ca. 400 km wegen, 106 km parallelwegen en 281 km fietspaden met bruggen, tunnels, viaducten, duikers en keerwanden. De afdeling Infrastructuur van de Provincie Zeeland is verantwoordelijk voor de aanleg en instandhouding van provinciale (parallel)wegen, fietspaden, bruggen en tunnels.

1.2 Inhoud en omvang van de opdracht

Het beheer, de instandhouding en de ontwikkeling van onze assets maakt integraal onderdeel uit van de maatschappelijke opgaven waar Zeeland voor staat. We zien de komende decennia een uitdaging om de gebruikswaarde van dat netwerk op peil te houden in het licht van schaarste aan middelen en nieuwe ontwikkelingen. Een groot deel van de kunstwerken (bruggen en viaducten) is op leeftijd. Circa 50% van alle objecten zijn gebouwd voor 1975. Dat vraagt strategische afwegingen.

Uit een risicoscan uitgevoerd in 2023 blijkt dat voor een deel van het areaal verdere constructieve toetsing gewenst is. Door het toenemende aantal berekeningen dat uitgevoerd moet worden alsook de uniformiteit die daarbij gewenst is, is het voornemen van de Provincie Zeeland de herberekeningen van kunstwerken op basis van een meerjarige raamcontract in de markt te zetten.

De scope van deze opdracht betreft het uitvoeren van constructieve herberekeningen van vaste betonnen viaduct- en bruggen en aanverwante werkzaamheden.

Deelopdrachten hebben betrekking op:

- Archiefinventarisatie inclusief het verkrijgen, digitaliseren en metadateren van areaalgegevens uit diverse analoge en digitale archieven (betreft o.a. tekeningen, micro's, berekeningen, contracten/bestekken, uitvoeringsgegevens, foto's, inspectie- en onderhoudsgegevens);
- Onderzoeken/inspecties (constructieve inspectie, NDO-onderzoek, materiaalonderzoek, materiaaluitname);
- Uitgangspuntennota t.b.v. herberekening (gedetailleerde beschrijving van constructie incl. dimensies, verbindingen/verbindingsmiddelen; belastingen, belastingcombinaties, belastingfactoren, rekenmodellen, enz.);
- Herberekenen van bruggen en viaducten; en vervolgwerkzaamheden zoals oa.:
 - Verdiepende berekeningen;
 - Adviseren over (uitvoering van) maatregelen inzake constructieve veiligheid en levensduur, vervanging (en hergebruik) of renovatie
 - Opstellen versterkingsontwerpen (SO, VO en DO);
 - Specialistische advisering in contractvoorbereiding (uitvoeringsspecificaties en contracttekeningen) en uitvoering van (versterkings-)maatregelen;

Looptijd

De initiële looptijd van de overeenkomst is voor 12 objecten. Optioneel kan er verlengd worden met acht (8) objecten. Dit betekent dat deze Raamovereenkomst onverkort eindigt indien het maximale aantal objecten van 20 bereikt is.

Geraamde waarde

De geraamde opdrachtwaarde van de Raamovereenkomst is €700.000 euro over de gehele looptijd inclusief verlengingsopties. Om onzekerheden in de complexiteit van de verschillende her te berekenen kunstwerken op te vangen is de maximale waarde van de Raamovereenkomst vastgesteld op € 840.000, - .

De Opdrachtnemer kan aan deze verwachtingen geen rechten ontleen.

Provincie Zeeland heeft reeds negen (9) van de her te berekenen kunstwerken definitief in beeld. Deze objecten staan beschreven in bijlage VI. De overige objecten worden later bepaald.

Opdrachtgever zal binnen de Raamovereenkomst Deelopdrachten sluiten met Opdrachtnemer(s) conform de procedure zoals beschreven en uitgewerkt in Bijlage VII bij deze selectieleidraad.

Opdrachtgever heeft het recht om Deelopdrachten met een totale waarde tot € 75.000, - op basis van de eigen raming per Deelopdracht rechtstreeks aan een van de Opdrachtnemers te gunnen. Hierbij zal worden getracht de verschillende Opdrachten zo evenredig mogelijk onder de Opdrachtnemers te verdelen. Hierbij wordt geen rekening gehouden met Opdrachten die wel door middel van een Minicompetitie zijn gegund.

1.3 Procedure en de onderbouwing

De Aanbesteder heeft gekozen voor een Niet-openbare procedure door de volgende reden(en):

Op basis van de reacties van de marktconsultatie 'Herberekenen vaste kunstwerken' met kenmerk 24.039 is bekend geworden dat er meer dan tien (10) partijen geïnteresseerd zijn om deel te nemen aan deze aanbestedingsprocedure. Om de administratieve last voor beide kanten (Aanbesteder en Inschrijvers) niet disproportioneel te laten zijn, is er door de Aanbesteder gekozen om een niet-openbare aanbestedingsprocedure te volgen.

Met deze Selectieleidraad worden geïnteresseerden in de gelegenheid gesteld een aanmelding te doen met als doel het op een toetsbare en transparante wijze selecteren van Gegadigden voor het aangaan van een Raamovereenkomst met twee (2) Contractanten voor de in deze leidraad beschreven ingenieursdiensten.

De selectiefase heeft tot doel Gegadigden te selecteren die worden uitgenodigd tot het uitbrengen van een Inschrijving. De Provincie zal zes (6) Gegadigden selecteren.

Daarna start de gunningsfase die tot doel heeft om de Contractanten te selecteren die de Opdracht zullen uitvoeren. Bij deze aanbesteding geldt als Gunningscriterium de Beste prijs-kwaliteitverhouding.

In de Uitnodiging tot inschrijving die wordt verstrekt aan de geselecteerde Gegadigden wordt uitgelegd hoe de verschillende elementen worden beoordeeld.

De Deelopdrachten zullen gegund worden op Laagste prijs. De kwaliteit die nodig is voor de Raamovereenkomst, wordt bekend in de Gunningsfase. Die beschreven kwaliteit is van invloed op alle Deelopdrachten. Daardoor valt er geen onderscheidend vermogen naast prijs te vinden bij de gunning van een Deelopdrachten. Het uitgangspunt van de uitvraag van de Deelopdrachten is Vaste prijs. Wanneer Opdrachtgever voorziet dat uitvraag op regie realistischer is, zal Opdrachtgever in de uitvraag verzoeken het aantal benodigde uren zelf aan te leveren. De prijzen die worden aangeboden bij de Deelopdrachten worden gebaseerd op het prijzenblad dat u bij uw Inschrijving heeft toegevoegd.

1.4 Aanvullende informatie

Niet van toepassing op deze aanbesteding.

1.5 Planning

Onderstaande planning is van toepassing. Hier kunnen geen rechten aan ontleend worden.

Onderdeel selectiefase	Datum
Publicatie aanbesteding	12 november 2024
Eerste gelegenheid voor het stellen van vragen	Uiterlijk 25 november 2024, 10.00 uur
Publicatie 1e NvI (streefdatum)	2 december 2024
Sluiting indienen aanmelding	Uiterlijk 12 december 2024, 10.00 uur
Mededeling voorlopig selectiebesluit	17 december 2024
Deadline aanleveren bewijsmiddelen (voorlopige winnaars)	20 december 2024
Bezwaartermijn (6 kalenderdagen)	23 december 2024 23.59
Definitieve selectiebeslissing	24 december 2024
Onderdeel gunningsfase	Datum
Publicatie gunningsleidraad	10 januari 2025
Eerste gelegenheid voor het stellen van vragen	Uiterlijk 21 januari 2025, 11.00 uur
Publicatie 1e NvI (streefdatum)	28 januari 2025
Tweede gelegenheid voor het stellen van vragen	Uiterlijk 3 februari 2025, 11.00 uur
Publicatie 2e Nota van Inlichtingen (streefdatum)	7 februari 2025
Sluiting indienen inschrijving	Uiterlijk 24 februari 2025, 11.00 uur
Presentaties	3 en 4 maart 2025
Mededeling voorlopige gunningsbeslissing	10 maart 2025
Deadline aanleveren bewijsmiddelen (voorlopige winnaar)	17 maart 2025
Bezwaartermijn (20 kalenderdagen)	t/m 30 maart 2025
Definitieve gunningsbeslissing	31 maart 2025
Ingangsdatum overeenkomst	Zsm na gunning

Indien er wijzigingen in de planning komen zullen die kenbaar gemaakt worden via TenderNed. TenderNed is leidend.

2 Voorwaarden aan verzoek tot deelneming

2.1 Voorwaarden aan verzoek tot deelneming

Het indienen van een verzoek tot deelneming houdt in dat Gegadigde instemt met alle voorwaarden voor deze procedure zoals hieronder beschreven.

1. Kostenvergoeding

Gegadigden hebben geen recht op vergoeding van enigerlei schade en/of kosten in verband met deze aanbesteding. De door de Gegadigden gemaakte kosten met betrekking tot deze aanbestedingsprocedure komen geheel voor eigen rekening van Gegadigde.

2. Voorbehouden

De Aanbestedende dienst mag op elk moment het gehele aanbestedingstraject tijdelijk of definitief stoppen of niet tot opdrachtverlening overgaan. Hieronder valt ook de situatie dat er naar het oordeel van Aanbestedende dienst te weinig verzoeken tot deelneming zijn ontvangen.

De Aanbestedende dienst mag de inhoud van deze aanbesteding - waaronder de daarin opgenomen planning - tot 6 dagen voor de uiterlijke datum van indienen van het verzoek tot deelneming (sluitdatum) aanvullen of wijzigen.

3. Mogelijk ontbrekende informatie en controle

Aanbestedende dienst mag alle verstrekte gegevens op juistheid te controleren. Mocht blijken dat informatie ontbreekt, dan kan Aanbestedende dienst besluiten om die ontbrekende informatie alsnog op te vragen. Aanbestedende dienst is daartoe op geen enkele wijze verplicht. De Aanbestedende dienst mag ook om aanvulling, verduidelijking of bewijsstukken vragen.

Gegadigde beantwoordt het verzoek van Aanbestedende dienst binnen de daarin gestelde termijn. Als beantwoording te laat is of niet overeenstemt met zijn verzoek tot deelneming kan Aanbestedende dienst de Gegadigde uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure. Aanbestedende dienst gaat in ieder geval over tot uitsluiting indien de gelijkheid van de Gegadigden in het gedrang komt of de verstrekte informatie in werkelijkheid leidt tot een nieuwe verzoek tot deelneming.

Aanbestedende dienst sluit een Gegadigde van (verdere) deelname aan de aanbestedingsprocedure of van selectie uit als deze in zijn verzoek tot deelneming onjuiste informatie verstrekt of de gevraagde nadere informatie niet overeenstemt met zijn verzoek tot deelneming.

4. Niet eens met selectiebeslissing, bezwaartermijn

Aanbestedende dienst maakt in de selectiebeslissing zijn keuze bekend voor de geselecteerde Gegadigden en informeert de afgewezen en uitgesloten Gegadigden over de redenen van de afwijzing of uitsluiting.

Een Gegadigde die het niet eens is met de selectiebeslissing kan binnen een termijn van 6 kalenderdagen na dag van verzending van de selectiebeslissing een civiel kortgeding of spoedvoorziening aanspannen door een correcte betekening van een dagvaarding op het adres van Aanbestedende dienst. Dit is een fatale termijn wat betekent dat een Gegadigde zijn recht verliest om geschillen over de Gunningsbeslissing voor te leggen aan de bevoegde rechter (Nb. De bevoegde rechter in het arrondissement Zeeland-West-Brabant) wanneer hij een geschil later dan deze 6 dagen aanhangig maakt. Indien de fatale termijn eindigt op een Zater-, Zon- of feestdag dan eindigt de fatale termijn op het laatste uur van de eerstvolgende werkdag.

Wanneer een Gegadigde niet, niet tijdig of niet correct een (kortgeding)dagvaarding aan de Aanbestedende dienst betekent, dan gaat Aanbestedende dienst ervan uit dat deze Gegadigde uitdrukkelijk afstand heeft gedaan van zijn recht om de selectiebeslissing of het verloop en de uitkomst van deze aanbestedingsprocedure door de rechter te laten toetsen. Hij is dan niet ontvankelijk in zijn vorderingen. Dat betekent ook dat hij zijn rechten heeft verwerkt om in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding in te stellen.

Als er een kortgeding aanhangig is gemaakt, gaat de Aanbestedende dienst niet over tot selectie, tenzij onverwijlde spoed dit noodzakelijk maakt. De Gegadigde stuurt een kopie van de dagvaarding zo snel mogelijk naar inkoop@zeeland.nl.

5. Definitieve selectie

Als de Aanbestedende dienst niet binnen de termijn van 7 dagen op correcte wijze een dagvaarding ontvangt, dan gaat hij naar verwachting over tot definitieve selectie.

6. Klachten procedure

Een aanbestedingsprocedure kan aanleiding geven tot inhoudelijke vragen of opmerkingen over de aanbestedingsprocedure of over de wijze van aanbesteden. Deze vragen en opmerkingen kan een ondernemer stellen tijdens de aanbestedingsprocedure en deze worden beantwoord in de Nota van Inlichtingen. Blijft naar de mening van de ondernemer een reactie uit of is hij het niet eens met de reactie dan kan hij een klacht indienen.

Provincie Zeeland heeft er voor gekozen om voor eventuele klachten met betrekking tot deze aanbesteding een extern klachtenmeldpunt (verder te noemen: klachtenloket) via Conducto B.V. (ook handelend onder de naam: Klachtenmeldpunt aanbesteden.nl) in te stellen. Hierbij zal de procedure worden gevolgd als aangegeven in de definitieve versie "Klachtenregeling aanbesteden Provincie Zeeland 2024". Voor de inhoud van deze regeling zie: [Provinciaal blad 2024, 1403 | Overheid.nl > Officiële bekendmakingen \(officielebekendmakingen.nl\)](#)

Uw eventuele klachten kunt u, conform de "Klachtenregeling aanbesteden Provincie Zeeland 2024 ", indienen via de volgende URL: <https://klachtenmeldpunt.aanbesteden.nl/leden/provincie-zeeland/>. Uw klacht wordt in behandeling genomen door het klachtenloket. Zij toetst de klacht aan de Klachtenregeling aanbesteden Provincie Zeeland 2024 en indien de klacht voor inhoudelijke behandeling in aanmerking komt stelt zij een onafhankelijk advies op voor Provincie Zeeland. De provincie maakt haar beslissing op de klacht daarna zo spoedig mogelijk bekend aan klager. Als de provincie het advies van het klachtenloket opvolgt, kan de provincie voor de motivering van haar beslissing verwijzen naar het advies van het klachtenloket. Als de provincie het advies van het klachtenloket niet opvolgt, motiveert zij schriftelijk waarom wordt afgeweken van het advies.

Wij willen u er op wijzen dat de procedure voor deze klachtenregeling niet is bedoeld voor het verkrijgen van eventueel benodigde verduidelijkingen met betrekking tot het gestelde in de aanbestedingsstukken. Hiervoor kunt u gebruik maken van de mogelijkheid tot het stellen van vragen als aangegeven in paragraaf 2.4.1 van deze aanbestedingsleidraad.

Indien de klager zich niet kan verenigen met de uitspraak van de Provincie Zeeland op de ingediende klacht, dan kan de klager zich wenden tot de Commissie van Aanbestedingsexperts (zie artikel 4.27 van de Aanbestedingswet 2012), zoals deze door de Minister van Economische Zaken is ingesteld. Indien klager een klacht indient bij de hiervoor genoemde Commissie van Aanbestedingsexperts, verzoekt de provincie de klager een afschrift van de ingediende klacht toe te zenden aan de contactpersoon van deze aanbesteding.

Wellicht ten overvloede vermeldt opdrachtgever de onderstaande punten:

- Het staat belanghebbende/klager vrij een gerechtelijke procedure aan te spannen, zoals elders in deze aanbestedingsleidraad staat beschreven.
- Een ingediende klacht heeft geen opschortende werking voor deze aanbestedingsprocedure.
- Een door de Commissie van Aanbestedingsexperts gedane uitspraak is niet bindend voor opdrachtgever tenzij, door middel van een gerechtelijke uitspraak door de bevoegde rechter, hier vervolg aan wordt gegeven.
- Het indienen van een klacht zet de aanbestedingsprocedure niet stil. Opdrachtgever is vrij om al dan niet te besluiten tot opschorting van de procedure.

7. Eénmaal aanmelden

Iedere Onderneming mag maximaal één keer meedoen in de aanbestedingsprocedure, hetzij zelfstandig, hetzij als onderdeel van een samenwerkingsverband.

Als de juridische verbondenheid de eerlijke mededinging op geen enkele wijze kan schaden mogen met elkaar verbonden Ondernemingen¹ afzonderlijk een verzoek tot deelneming indienen en, indien geselecteerd, inschrijven. Als een Onderneming meent dat hiervan sprake is dan geeft hij dit aan op bijgevoegde holdingverklaring (bijlage IV) en onderbouwt hij dit met bewijs. De Aanbestedende dienst beoordeelt het ingediende bewijs.

Als Aanbestedende dienst van mening is dat de eerlijke mededinging geschaad kan worden, sluit hij alle betreffende inschrijvende Ondernemingen uit van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

8. Samenwerkingsverbanden (aankleden als een Combinatie)

Zowel een zelfstandige Onderneming als een Combinatie van Ondernemingen kan een verzoek tot deelneming doen.

Als een Combinatie een verzoek tot deelneming doet moeten er extra documenten worden ingediend. In TenderNed heeft u de mogelijkheid om verklaringen toe te voegen aan uw Inschrijving of verzoek tot deelneming.

Door gezamenlijke verzoek tot deelneming en ondertekend indienen van ieder eigen UEA verklaren de leden van een Combinatie dat zij bij gunning van de opdracht gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk zijn voor alle verplichtingen die voortvloeien uit de gesloten Overeenkomst dan wel indien het een Raamovereenkomst betreft ook de Deelopdrachten.

Wijziging in de samenstelling van de Combinatie na het indienen van het verzoek tot deelneming is niet mogelijk, omdat sprake is van een onherroepelijk aankleding van de Combinatie. Mocht er na selectie wijzigingen plaatsvinden in de Combinatie dan kan dat dus aankleding de Combinatie uit te sluiten van de aanbestedingsprocedure. In ieder geval hebben wijzigingen van de Combinatie na selectie altijd de voorafgaande goedkeuring nodig van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan voorwaarden aan de goedkeuring verbinden die, normaal gesproken, in lijn zullen liggen met de gestelde eisen in deze aanbestedingsprocedure.

9. Beroep op een derde t.b.v. de Geschiktheidseisen

Een Gegadigde kan zich voor de financiële- en economische draagkracht of de technische- en beroepsbekwaamheid beroepen op de draagkracht van een derde, ongeacht de juridische aard van de banden met die derde. De Gegadigde moet bij verzoek tot deelneming aantonen dat hij kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de derde, bijv. door het overleggen van een onderliggende overeenkomst of een (vormvrije) derdenverklaring.

De Gegadigde geeft dit aan in het UEA (Uniform Europees Aanbestedingsdocument). Door een ingevulde UEA in te dienen verklaart de Gegadigde de terbeschikkingstelling van de middelen van de derde te aanvaarden en deze middelen voor de opdracht - ingeval van gunning - daadwerkelijk te zullen inzetten.

De Gegadigde zorgt ervoor dat de betreffende derde een eigen UEA invult en ondertekent, en dient het op straffe van uitsluiting in met het verzoek tot deelneming.

Mocht er na gunning wijzigingen plaatsvinden in de derde dan kan dat aankleding zijn voor beëindiging van de Overeenkomst. In ieder geval heeft wijziging van de derde na gunning altijd de voorafgaande goedkeuring nodig van Opdrachtgever. Opdrachtgever stelt voorwaarden aan de goedkeuring die, normaal gesproken, in lijn zullen liggen met de gestelde (Geschiktheids)eisen in deze aanbestedingsprocedure.

In TenderNed heeft u de mogelijkheid om extra documenten t.b.v. de inzet van een derde toe te voegen aan uw verzoek tot deelneming.

¹ Met elkaar verbonden ondernemingen zijn: rechtspersonen die aan elkaar gelieerd zijn in de zin van artikel 2:24a BW of die met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 2:24 b BW (dochtermaatschappijen van dezelfde holding) of verschillende rechtspersonen waarvan één en dezelfde natuurlijke persoon bestuurder/directeur, commissaris/aandeelhouder is.

Selectieleidraad Herberekenen vaste kunstwerken

Provincie Zeeland ref. nr.: I&V26-2024, zaaknummer 558000

Pagina 8 van 22

10. Beroep op een onderaannemer

Een Gegadigde hoeft niet de hele opdracht zelf uit te voeren. Hij mag ook een onderaannemer(s) inschakelen. De hoofdaannemer is en blijft altijd hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige en correcte nakoming van de Overeenkomst.

De Aanbestedende dienst gaat er van uit dat de hoofdaannemer alleen integere onderaannemers inschakelt. De Aanbestedende dienst kan de integriteit van onderaannemer toetsen. Normaal gesproken liggen deze in lijn met de gestelde eisen in deze aanbestedingsprocedure.

Gegadigde/Inschrijver verleent hieraan volledige medewerking. Mocht de integriteit niet in orde zijn, dan dient Gegadigde/Inschrijver de betreffende onderaannemer direct te vervangen, zonder dat de Gegadigde/Inschrijver hiervoor (extra) kosten in rekening kan brengen en/of de planning kan aanpassen.

Indien na gunning de Opdrachtnemer een nieuwe onderaannemer wil inzetten of wil wijzigen van onderaannemer dan moet Opdrachtnemer hiervoor vooraf goedkeuring vragen aan Opdrachtgever. Opdrachtgever kan hieraan voorwaarden stellen. Normaal gesproken liggen deze in lijn met de gestelde eisen in deze aanbestedingsprocedure.

11. Rechtsgeldigheid en volmacht

Gegadigde vult alle bijlagen en verklaringen volledig in, ondertekent ieder document afzonderlijk en voegt deze toe in TenderNed. Ten minste het UEA moet ondertekend worden door de rechtsgeldige vertegenwoordiger of een door de rechtsgeldige vertegenwoordiger ge(vol)machtigde. De rechtsgeldige vertegenwoordiging blijkt uit een (de) uittreksel(s) uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel of uit de aldaar gedeponeerde en ingediende statuten. Dit geldt ook voor de leden van een Combinatie en derden. Een eventuele volmacht dient op straffe van uitsluiting te dateren van voor de datum van het verzoek tot deelneming.

12. Inschrijven conform Platform, Bijlagen en Standaardformulieren

Gegadigde mag formats, tabellen en vragenlijsten die ingediend moeten worden niet wijzigen of aanvullen, tenzij het gaat om beantwoording van vragen en formalisering van documenten. Doet Gegadigde dit toch dan kan dit leiden tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure. Aanbestedende dienst gaat in ieder geval over tot uitsluiting indien de gelijkheid van de Gegadigden in het gedrang komt of de verstrekte informatie in werkelijkheid leidt tot een nieuw verzoek tot deelneming.

13. Voorwaardelijk Inschrijven

Aanbestedende dienst legt verzoeken tot deelneming waaraan één of meer voorwaarden zijn verbonden als ongeldig ter zijde.

14. Storing

Het risico van storing in internetverkeer en/of TenderNed en/of andere technische problemen is in principe voor risico van de Gegadigde. De Gegadigde dient tijdig met het verzoek tot deelneming te beginnen.

Doet zich echter kort voor het sluiten van de inschrijftermijn een algemene storing voor in het aanbestedingsplatform, neem dan zo snel mogelijk contact op met de Aanbestedende dienst en doe het volgende:

1. Maak van alle in te dienen digitale documenten één digitaal bestand, bijvoorbeeld door deze documenten te zippen.
2. Bereken een hashwaarde van het zipfile,
3. Stuur de hashwaarde per e-mail vóór het sluiten van de Inschrijvingstermijn naar de Aanbestedende dienst.
4. Stuur het zipbestand per e-mail bijvoorbeeld met Cryptshare of een vergelijkbaar tool binnen één werkdag ná het sluiten van de Inschrijvingstermijn naar de Aanbestedende dienst en vermeld in het bericht welk hash-algoritme is gebruikt.
5. Is ook e-mailen niet mogelijk, kopieer dan de hashwaarde en/of zipfile op een USB-stick en bezorg die binnen één werkdag bij de Aanbestedende dienst.

De Aanbestedende dienst verifieert in dit geval of de hashwaarde van het door hem na het sluiten van de Inschrijvingstermijn ontvangen zipfile gelijk is aan de hashwaarde die hij vóór het sluiten van de Inschrijvingstermijn heeft ontvangen. Klopt dit, dan gaat Aanbestedende dienst er van uit dat de Inschrijving is opgesteld vóór dat tijdstip en de Gegadigde dus niet meer tijd dan de andere Gegadigde heeft gekregen om zijn verzoek tot deelneming op te stellen.

Selectieleidraad Herberekenen vaste kunstwerken

Provincie Zeeland ref. nr.: I&V26-2024, zaaknummer 558000

Pagina 9 van 22

15. Taal

Alle mondelinge en Schriftelijke communicatie tijdens de aanbestedingsprocedure vindt plaats in de Nederlandse taal.

16. Intellectueel eigendom

Aanbestedende dienst heeft al het intellectueel eigendomsrecht (bijvoorbeeld het auteursrecht) op de door hem bij deze aanbesteding verstrekte documenten. Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling om zonder toestemming documenten uit de aanbesteding te verveelvoudigen en/of te gebruiken buiten deze aanbestedingsprocedure.

17. Vertrouwelijkheid

De Aanbestedende dienst zal het verzoek tot deelneming vertrouwelijk behandelen. Alleen (interne of externe) medewerkers die direct bij de aanbestedingsprocedure zijn betrokken zullen deze te zien krijgen, tenzij er sprake is van een wettelijke uitzondering. Aanbestedende dienst wijst er op dat ter onderbouwing van de selectiebeslissing wel enige informatie uit het verzoek tot deelneming bekend zal worden gemaakt.

18. Pro-actieve houding Gegadigde

Deze aanbesteding, inclusief alle bijlagen is met de grootst mogelijke zorgvuldigheid samengesteld. Desondanks kunnen er toch onduidelijkheden/onvolkomenheden/tegenstrijdigheden/ disproportionaliteit in deze aanbestedingsprocedure voorkomen. De Aanbestedende dienst verwacht daarom een pro-actieve houding van de Gegadigden. Dit houdt in dat zij eventuele onduidelijkheden/onvolkomenheden/tegenstrijdigheden/ disproportionaliteit in de aanbestedingsprocedure zelf zo spoedig mogelijk doch uiterlijk op de genoemde relevante datum voor het indienen van vragen moet melden, zodat deze eventuele onduidelijkheden/onvolkomenheden/tegenstrijdigheden/disproportionaliteit nog ongedaan kan/kunnen worden gemaakt.

Na de nota('s) van inlichtingen wordt verondersteld dat alle informatie helder en eenduidig is.

Na het verstrijken van de uiterste termijn waarbinnen de verzoeken tot deelneming moeten zijn ingediend, kunnen de Gegadigden geen bezwaar meer maken tegen eventuele onduidelijkheden/onvolkomenheden/tegenstrijdigheden/disproportionaliteit in de aanbesteding, de gevolgde aanbestedingsprocedure en/of de keuze(s) die de Aanbestedende dienst in dat kader heeft gemaakt. Dit is een vervaltermijn.

Indien Gegadigde redelijkerwijs pas ná het moment van sluiten van de inschrijftermijn voor de aanmelding op de hoogte kon zijn van deze onduidelijkheden/ onvolkomenheden/tegenstrijdigheden/disproportionaliteit in de aanbesteding dan is bovenstaande vervaltermijn niet van toepassing.

19. Nota van inlichtingen

Alle communicatie ten behoeve van de Nota van inlichtingen geschiedt digitaal via TenderNed Vraag en Antwoord module. Informatie-uitwisseling vindt uitsluitend via dit aanbestedingsplatform plaats. Anders gestelde vragen neemt Aanbestedende dienst niet in behandeling. Het is niet toegestaan op andere wijze de Aanbestedende dienst te benaderen over deze aanbesteding op straffe van uitsluiting van deze aanbestedingsprocedure.

De volgende werkwijze wordt gehanteerd voor het stellen van de vragen:

- Aanbestedende dienst beantwoordt slechts de vragen die overeenkomstig de bovengenoemde werkwijze ingediend worden;
- Elke vraag kan direct gesteld worden; Gegadigde hoeft niet te wachten tot het moment van de sluitingstermijn voor het stellen van vragen.
- De vragen zullen conform de planning beantwoordt worden.

Technische vragen met betrekking tot TenderNed kunnen te allen tijde gesteld worden door contact op te nemen met de servicedesk van TenderNed. Deze is bereikbaar op werkdagen van 08.30 tot 17.00 uur via 0800-836 33 76 of via de website www.TenderNed.nl.

Een handleiding voor het gebruik van TenderNed is te vinden op: <https://www.TenderNed.nl/cms/nl/voor-ondernemingen/aanmelden-en-inschrijven-aanbesteding> ([Aanmelden en inschrijven op aanbesteding | TenderNed](#)).

20. Bibob

Om te voorkomen dat de overheid door deze aanbesteding onbedoeld criminele activiteiten faciliteert, wil de Provincie gebruik kunnen maken van de Wet Bibob en de daarin geboden mogelijkheden van advies door het Bureau Bibob.

Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om - mede op basis van de door ondernemers aangeleverde gegevens – te onderzoeken of er indicaties zijn dat op een ondernemer één of meer van de in artikel 2.86 lid 2 Aanbestedingswet 2012 bedoelde uitsluitingsgronden, dan wel één of meer van de op deze aanbesteding van toepassing verklaarde uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 2.87 Aanbestedingswet 2012 van toepassing zijn.

Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, dan kan door de Opdrachtgever een advies worden gevraagd aan het Bureau Bibob (zie artikel 9 van de Wet Bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (Wet Bibob)).

De ondernemer over wie advies is gevraagd, wordt door de Opdrachtgever over de inhoud van dat advies geïnformeerd als het advies ertoe kan leiden dat ondernemer wordt uitgesloten van (verdere) deelname aan de aanbesteding, de overheidsopdracht niet aan de ondernemer gegund wordt, de overeenkomst met de ondernemer wordt ontbonden of de toestemming voor het inzetten van een onderaannemer wordt geweigerd.

Daarnaast kan het advies van het Bureau Bibob voor de Provincie aanleiding zijn om voorwaarden voor te schrijven tijdens de uitvoering van de overheidsopdracht. Indien blijkt dat de ondernemer zich niet houdt aan de voorwaarden, zal de Provincie in voorkomend geval (alsnog) een beroep kunnen doen op de ontbindende voorwaarde in de overeenkomst, dan wel aanvullende voorwaarden stellen. Alle daaruit voortvloeiende kosten komen ten laste van de Opdrachtnemer.

21. Sanctiemaatregelen Rusland

Op basis van het vijfde sanctiepakket van de EU² is het Aanbestedende diensten niet toegestaan opdrachten te gunnen aan Russische partijen.

De Aanbestedende dienst sluit een Gegadigde uit indien er sprake is van:

- personen met een Russische nationaliteit en personen of rechtspersonen (bedrijven, entiteiten of organen) die gevestigd zijn in Rusland;
- rechtspersonen die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals genoemd hierboven; en
- personen of rechtspersonen die handelen in belang van of op aanwijzing van een bovengenoemde Russische partij.

De rechtspersonen als bedoeld bij de tweede of derde bullit omvatten ook rechtspersonen gevestigd in de EU/EER of in een ander land dan Rusland.

Dit geldt ook voor overheidsaanbestedingen waar een Russische partij voor meer dan 10% deelneemt in het contract als onderaannemer of leverancier.

De Aanbestedende dienst sluit een Gegadigde niet uit als sprake is van één van de uitzonderingen als aangegeven in dit vijfde sanctiepakket.

Gegadigde dient bijlage III Verklaring Russische betrokkenheid volledig in te vullen en toe te voegen aan het Gegadigde.

2.2 Algemene Inkoopvoorwaarden & Raamovereenkomst

Op de Raamovereenkomst zijn de algemene inkoopvoorwaarden van de Provincie Zeeland 2022 voor levering en diensten (AIV 2022) van toepassing. Opdrachtgever wijst leverings-, betalings- en andere algemene voorwaarden van de Gegadigde uitdrukkelijk van de hand.

² <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=OJ:L:2022:111:TOC>

Selectieleidraad Herberekenen vaste kunstwerken

Provincie Zeeland ref. nr.: I&V26-2024, zaaknummer 558000

Pagina 11 van 22

De Raamovereenkomst en de algemene inkoopvoorwaarden worden beschikbaar gesteld aan de geselecteerde Gegadigden, als onderdeel van het Beschrijvend document in de volgende fase van de aanbesteding. In die fase kunnen er vragen gesteld worden over de algemene inkoopvoorwaarden en de Raamovereenkomst.

3 Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen

3.1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

De Gegadigde levert bedrijfsgegevens aan door het indienen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). Hij geeft hierin ook aan of er uitsluitingsgronden van toepassing zijn, of hij aan de geschiktheidseisen voldoet, of hij in Combinatie inschrijft, een beroep doet op derden of met onderaannemers inschrijft. De Gegadigde en een eventuele derde en/of een combinant dient het UEA in te vullen en op straffe van uitsluiting rechtsgeldig te ondertekenen en toe te voegen aan het verzoek tot deelneming.

Door het indienen van het ingevulde en rechtsgeldig ondertekende UEA verklaart de Gegadigde dat:

1. de in paragraaf 3.2 van deze selectieleidraad gestelde Uitsluitingsgronden, zoals bedoeld in art 2.86 en 2.87 van de Aanbestedingswet 2012, niet op de Gegadigde en betrokken onderneming(en) van toepassing zijn;
2. de Gegadigde aan de gestelde Geschiktheidseisen voldoet;
3. de Gegadigde volledig voldoet, dan wel bij ingangsdatum van de Overeenkomst voldoet en gedurende looptijd blijft voldoen aan alle eisen die zijn genoemd in de aanbestedingsdocumenten;
4. de Gegadigde akkoord gaat met al het gestelde in de aanbestedingsdocumenten;
5. de Gegadigde alle bijlagen, verklaringen en bewijsstukken juist en naar waarheid heeft ingevuld, dan wel invult en op het eerste verzoek van Aanbestedende dienst binnen 7 kalenderdagen verstrekt. De ondertekening van het UEA wordt door de Aanbestedende dienst gezien als rechtsgeldige ondertekening van deze documenten;
6. indien van toepassing, de leden van een Combinatie gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk zijn voor alle verplichtingen die voortvloeien uit de gesloten Overeenkomst dan wel indien het een Raamovereenkomst betreft ook de Nadere overeenkomsten.

LET OP:

- Als er een volmacht voor de ondertekening bestaat dan moet deze bij aanmelding worden toegevoegd.
- Aanbestedende dienst moet uit het uittreksel uit het handelsregister kunnen constateren dat degene die de machtiging afgeeft ook bevoegd is om dit te doen.
- Als een Combinatie een verzoek tot deelneming doet, moeten alle leden van een Combinatie een UEA indienen.
- Als de Gegadigde een beroep doet op de draagkracht van een derde dan moet deze derde ook een UEA indienen
- Als de Gegadigde één óf meerdere onderaannemers wil inschakelen, die niet nodig is/zijn om aan de vereiste draagkracht te voldoen, dan moet de Gegadigde de naam/namen van de onderaannemer(s) in het UEA aangeven. Dit voor zover de onderaannemer(s) al bij het verzoek tot deelneming bekend is/zijn.

3.2 Uitsluitingsgronden

De verplichte uitsluitingsgronden (deel IIIA) en de gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies (deel IIIB) zijn allen van toepassing.

Facultatieve uitsluitingsgronden

Van de facultatieve uitsluitingsgronden (deel IIIC) zijn van toepassing

- Schending verplichtingen o.b.v. milieu-, sociaal- of arbeidsrecht;
- Faillissement, insolventie of gelijksoortig;

Ter verificatie vraagt de Aanbestedende dienst in elk geval de volgende bewijsstukken op:

1. Uittreksel handels- en/of beroepenregister Kamer van Koophandel, op het tijdstip van indienen van het verzoek tot deelneming niet ouder dan 6 maanden;
2. Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA), op het tijdstip van indienen van het verzoek tot deelneming niet ouder dan 24 maanden;
3. Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen, op het tijdstip van indienen van het verzoek tot deelneming niet ouder dan 6 maanden.

Selectieleidraad Herberekenen vaste kunstwerken

Provincie Zeeland ref. nr.: I&V26-2024, zaaknummer 558000

Pagina 13 van 22

Aanbestedende dienst accepteert gegevens en bescheiden uit een andere lidstaat van de Europese Unie die een gelijkwaardig doel dienen en waaruit blijkt dat de uitsluitingsgrond niet op de Gegadigde van toepassing is.

3.3 Geschiktheidseis Financiële en economische draagkracht

3.3.1 Bedrijfs-/Beroepsaansprakelijkheidsverzekering

Gegadigde moet bij verzoek tot aanmelding en gedurende de opdracht verzekerd zijn tegen beroepsaansprakelijkheid.

De minimale dekking is als volgt:

- Beroepsaansprakelijkheid: € 3.000.000, - per gebeurtenis te zijn met een minimum van twee gebeurtenissen per jaar.

Gegadigde kan bij zijn verzoek tot deelneming volstaan met het indienen van het UEA. Gegadigde geeft daarmee aan dat hij hieraan voldoet en dat hij bewijsstukken/verklaringen binnen de in de planning genoemde termijn op verzoek van Aanbestedende dienst zal verstrekken³.

Ter verificatie vraagt de Aanbestedende dienst in elk geval het volgende bewijs op:

- een kopie polis of een gecertificeerde verklaring van de verzekeraar van Gegadigde waaruit blijkt dat Gegadigde aan de gestelde eis voldoet of na gunning kan voldoen. Indien een concernpolis wordt ingediend moet duidelijk zijn dat Gegadigde is meeverzekerd.

Combinatie

Indien Gegadigde een Combinatie is, dienen alle leden van de Combinatie bewijs te overleggen. De dekking van de Combinatie dient in zijn totaliteit ten minste het hierboven vereiste bedrag per gebeurtenis te bedragen.

3.4 Geschiktheidseis: Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

3.3.2 Kerncompetenties

Aanbestedende dienst toetst de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid aan de hand van kerncompetenties. Deze kerncompetenties komen overeen met de gewenste ervaring op essentiële punten van de opdracht. Gegadigde dient maximaal 1 referentie in per kerncompetentie.

Kerncompetentie 1

De inschrijver heeft in de periode van drie (3) jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de inschrijving ingenieursdienstenopdrachten in de GWW sector uitgevoerd met een overeengekomen bedrag (aannemingssom) of gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan **EUR 350.000,-** (exclusief omzetbelasting) waarbij de inschrijver was belast met de dagelijkse organisatie en leiding van de opdracht (het projectmanagement) en/of de inschrijver jegens de opdrachtgever eindverantwoordelijk was voor de uitvoering van de opdracht.

De opdracht is op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd en de opdracht is binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen) opgeleverd, of een daaraan gelijkwaardige handeling heeft plaatsgevonden.

Kerncompetentie 2

De inschrijver heeft in de periode van drie (3) jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de inschrijving ervaring opgedaan met het uitvoeren van een herberekening in het kader van constructieve veiligheid (conform Bouwbesluit 2012, dus de Eurocodes met de aanvullingen voor bestaande kunstwerken zoals opgenomen in de NEN8700-serie, CUR-124:2019 en Richtlijn Beoordeling Kunstwerken v1.2.1 (RTD 1006:2022) van RWS) van een bestaande gewapende (niet voorgespannen) verkeersbrug of viaduct in het hoofdwegennet of provinciale wegennet. Hierbij moet worden aangetoond dat inschrijver verantwoordelijk was voor de uitvoering van de herberekening en dat:

³ Indien Gegadigde nog niet (voldoende) is verzekerd dan dient hij dit toe te lichten bij zijn Inschrijving. De Aanbestedende dienst stelt een gecertificeerde verklaring van een verzekeraar waaruit blijkt dat Gegadigde aan de gestelde eis na gunning kan voldoen gelijk met een kopie van de polis.

- de referentieopdracht het uitvoeren van een herberekening aan een brug of viaduct met een volledig betonnen bovenbouw betreft. Een betonnen dek in een stalen brug of de aanwezigheid van alleen een betonnen fundering volstaat niet; en dat
- de referentieopdracht op een vakkundige en regelmatige wijze is uitgevoerd en binnen de overeengekomen termijn opgeleverd (door opdrachtgever verleend uitstel van oplevering daarin begrepen).

Kerncompetentie 3

De inschrijver heeft in de periode van drie (3) jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de inschrijving ervaring opgedaan met het inspecteren van, onderzoek verrichten aan en toestandsrapportage conform CUR 117:2020 met daarin minimaal de onderdelen B2 en D1 van een bestaande verkeersbrug of viaduct met een volledig betonnen bovenbouw in het kader van constructieve veiligheid in het hoofdwegennet of provinciale wegennet. Hierbij moet worden aangetoond dat inschrijver verantwoordelijk was voor de uitvoering van de inspectie, onderzoek en toestandsrapportage en dat:

- de referentieopdracht het inspecteren en onderzoek verrichten een brug of viaduct met een volledig betonnen bovenbouw betreft. Een betonnen dek in een stalen brug of de aanwezigheid van alleen een betonnen fundering volstaat dus niet; en dat
- referentieopdracht op een vakkundige en regelmatige wijze is uitgevoerd en binnen de overeengekomen termijn opgeleverd (door opdrachtgever verleend uitstel van oplevering daarin begrepen)

Aandachtspunten

1. De referenties moeten zijn uitgevoerd binnen drie jaren voorafgaande aan de sluitingsdatum voor het verzoek tot deelneming.
2. Voor de referentie vult de Gegadigde de bijlage Verklaring Kerncompetenties volledig in en voegt deze toe aan de Inschrijving.
3. Gegadigde mag één referentie gebruiken voor het aantonen van meerdere kerncompetenties.
4. De Aanbestedende dienst kan referenties op juistheid controleren.
5. Als de Gegadigde meer dan 1 referentie opgeeft per kerncompetentie, beoordeelt de Aanbestedende dienst alleen de eerste geüploadede referentie.

NB. Het UEA (Deel IV) maakt melding van 'selectiecriteria', hiermee wordt bedoeld: 'geschiktheidseisen'.

Als een Gegadigde zich beroept op de draagkracht van een derde om aan de technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid te voldoen dan geeft Gegadigde dit aan in het UEA. De Gegadigde zorgt ervoor dat de betreffende derde een eigen UEA invult en ondertekent, en voegt het toe aan het verzoek tot deelneming, zie ook paragraaf 2.1.9.

3.5 Kwaliteitsnormen

De inschrijver moet in het bezit zijn van een kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm **ISO 9001:2015 "Kwaliteitsmanagementsystemen"** met een scope die betrekking heeft op de aard van het werk. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie). In geval van een samenwerkingsverband van ondernemers dient het samenwerkingsverband of iedere ondernemer afzonderlijk in het bezit te zijn van het certificaat.

Indien Gegadigde hieraan voldoet, dient hij dit aan te geven door ondertekening van de UEA

Gegadigde geeft daarmee aan dat hij hieraan voldoet en dat hij bewijsstukken binnen 7 kalenderdagen op verzoek van Aanbestedende dienst zal verstrekken. Dit dient Inschrijver te doen aan de hand van een kopie van het geëiste certificaat. Indien afzonderlijke certificaten van de deelnemers in het samenwerkingsverband worden overgelegd, moeten deze certificaten gezamenlijk overeenkomen met de aard van het werk.

3.6 Geschiktheidseis: Beroepsbevoegdheid

Aan de inschrijver die in aanmerking wil komen voor het voorlopige selectiebesluit, dient voorafgaand aan dat voornemen bij inschrijving bewijsmiddelen aan te tonen dat de ondernemer niet verkeert in de omstandigheden zoals bedoeld in de van toepassing zijnde uitsluitingsgronden. Hiertoe zal de aanbesteder deze inschrijver schriftelijk bij inschrijving de volgende bewijsmiddelen te overleggen waaruit blijkt dat hij niet verkeert in de omstandigheden als genoemd in de gestelde uitsluitingsgronden. Daarbij aanvaardt de aanbesteder als voldoende bewijs:

- een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van de inschrijving (zoals genoemd in paragraaf 1.5 van deze Selectieleidraad) niet ouder is dan 6 maanden. De ondernemer dient ingeschreven te zijn in het beroeps- of handelsregister volgens de eisen van de wetgeving van het land waar de ondernemer is gevestigd. (Het register dient de actuele situatie weer te geven en o.a. de ondertekeningsbevoegdheid kan op basis van het register geverifieerd worden.)

3.7 Verklaringen

Voor de in te dienen verklaringen geldt (indien van toepassing) het volgende.

Verklaring Kerncompetenties (gebruik format bijlage II)

Gegadigde dient het document/bijlage Verklaring Kerncompetenties.docx volledig in te vullen en toe te voegen aan het verzoek tot deelneming.

Verklaring Russische partijen (gebruik format bijlage III)

Gegadigde dient het document/bijlage Verklaring Russische partijen.docx volledig in te vullen en toe te voegen aan het verzoek tot deelneming.

Holdingverklaring (gebruik format bijlage IV)

Gegadigde dient een rechtsgeldig ondertekende holdingverklaring in als:

- als meerdere verbonden Ondernemingen afzonderlijk van elkaar een Inschrijving doen in het kader van hetgeen opgenomen is in paragraaf 2.1.7 of
- hij onderdeel is van een holding en beroep doet op de financiële en economische draagkracht van de holding.

Volmacht (geen format voorgeschreven)

Als er een machtiging is gegeven om te ondertekenen moet de Gegadigde deze machtiging toevoegen. Degene die de machtiging geeft moet in dat geval ook ondertekeningsbevoegd zijn. Dit moet blijken uit het uittreksel uit het handelsregister.

Verklaring inzet derden (geen format voorgeschreven)

Indien Gegadigde een beroep doet op de derde (zie § 2.1.3) dient hij een onderliggende overeenkomst of een (vormvrije) derdenverklaring te voegen aan het verzoek tot deelneming.

In TenderNed zijn de voorgeschreven formats te vinden bij de aanbestedingsdocumenten.

4 Beoordelingssystematiek en selectiecriteria

4.1 Beschrijving van de beoordelingssystematiek

Selectieprocedure

De selectieprocedure start na opening van de verzoeken tot deelneming. De beoordeling vindt als volgt plaats:

Stap 1: volledigheid en geldigheid verzoek tot deelneming

Aanbestedende dienst beoordeelt of het verzoek tot deelneming volgens de procedure is aangeleverd en of alle gevraagde informatie inhoudelijk correct is. Zie onder andere ook paragraaf 2.1 sub 3 en 12.

Stap 2: beoordeling van de geschiktheid

Aanbestedende dienst beoordeelt of het verzoek tot deelneming onvoorwaardelijk aan de gestelde voorwaarden en geschiktheidseisen voldoet. Een verzoek tot deelneming die hier niet (onvoorwaardelijk) aan voldoet wordt uitgesloten.

Stap 3: beoordeling van de selectiecriteria

Een beoordelingsteam van Aanbestedende dienst beoordeelt het verzoek tot deelneming op de selectiecriteria. Selectie vindt plaats aan zes (6) Gegadigden, die het best hebben gescoord op de selectiecriteria.

Wanneer meer dan zes Gegadigden in aanmerking komen voor de Gunningsfase, wordt middels een loting bij de notaris de rangorde gecreëerd.

Stap 4: verificatie – opvragen bewijsmiddelen.

Aan de voorlopig Geselecteerde Gegadigden zal gevraagd worden om bewijsmiddelen aan te leveren. Dit gaat via de berichtenmodule in TenderNed.

De stappen van het beoordelingsproces kunnen parallel worden doorlopen.

Beoordeling door beoordelingsteam

Een multidisciplinair beoordelingsteam beoordeelt en brengt een advies uit aan de Aanbestedende dienst.

- Assetbeheerder Infra
- Projectleider Infra
- Regie/verbinder Infra

Ieder lid van het beoordelingsteam beoordeelt het verzoek tot deelneming op de selectiecriteria. Daarna bepaalt het beoordelingsteam in consensus één score per selectie criterium. In het advies aan de Aanbestedende dienst staat het oordeel van het beoordelingsteam.

Ieder lid van het beoordelingsteam beoordeelt individueel de stukken van iedere inschrijver. Vervolgens zal er middels een consensusbijeenkomst de definitieve score per aspect vastgelegd worden.

4.2 Selectie criterium 1

De inschrijver heeft in de periode van drie (3) jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de inschrijving ingenieursdienstenopdrachten in de GWW sector uitgevoerd met een overeengekomen bedrag (aannemingssom) of gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan EUR 350.000,- (exclusief omzetbelasting) waarbij de inschrijver was belast met de dagelijkse organisatie en leiding van de opdracht (het projectmanagement) en/of de inschrijver jegens de opdrachtgever eindverantwoordelijk was voor de uitvoering van de opdracht.			
Selectie criterium:	Punten:	Omschrijving / specificatie waaruit blijkt dat wel/niet wordt voldaan:	Voldoet ja / nee:
Het projectmanagement ging conform een erkend gecertificeerde projectmanagement-kwaliteitssysteem	10		
Gegadigde toont met de referentie aan dat die ervaring heeft met het managen van minimaal twee (2) simultaan uitgevoerde (deel)opdrachten bij de referent	10		

De Gegadigde dient het formulier 'Verklaring Selectiecriteria' in te vullen. Hierin dient alle benodigde informatie voor het selectie criterium naar voren te komen.

De beschrijving ten behoeve van dit selectie criterium dient Gegadigde te uploaden in TenderNed.

4.3 Selectie criterium 2

De inschrijver heeft in de periode van vijf (5) jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de inschrijving ervaring opgedaan met het uitvoeren van een herberekening (conform Bouwbesluit 2012, dus de Eurocodes met de aanvullingen voor bestaande kunstwerken zoals opgenomen in de NEN8700-serie, CUR-124:2019 en Richtlijn Beoordeling Kunstwerken v1.2.1 (RTD 1006:2022) van RWS) in het kader van constructieve veiligheid van een <u>bestaande voorgespannen betonnen verkeersbrug of viaduct</u> . Hierbij toont de inschrijver aan dat hij verantwoordelijk was voor de uitvoering van de herberekening. De referentieopdracht betreft het uitvoeren van een herberekening aan een brug of viaduct met een volledig betonnen bovenbouw. (NB: Een betonnen dek in een stalen brug of de aanwezigheid van alleen een betonnen fundering volstaat dus niet)			
Selectie criterium:	Punten:	Omschrijving / specificatie waaruit blijkt dat wel/niet wordt voldaan:	Voldoet ja / nee:
Gegadigde toont met de referentie aan dat de referentieopdracht het uitvoeren van een herberekening aan een betonnen verkeersbrug of -viaduct betreft	10		
Gegadigde toont met de referentie aan dat de referentieopdracht het uitvoeren van een herberekening aan een betonnen verkeersbrug of -viaduct in het hoofdwegennet of provinciale weggennet betreft	5		
De Gegadigde laat met de referentie zien dat de opdracht op een goede en regelmatige manier is uitgevoerd. Dit wordt bevestigd door een verklaring van een onafhankelijke, deskundige partij óf van een deskundige van de opdrachtgever zelf.	10		

Gegadigde toont met de referentie aan dat de referentieopdracht binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen) opgeleverd is, of een daaraan gelijkwaardige handeling heeft plaatsgevonden.	10		
---	----	--	--

De Gegadigde dient het formulier 'Verklaring Selectiecriteria' in te vullen. Hierin dient alle benodigde informatie voor het selectie criterium naar voren te komen.

De beschrijving ten behoeve van dit selectie criterium dient Gegadigde te uploaden in TenderNed.

4.4 Selectie criterium 3

De Inschrijver heeft in de periode van drie (3) jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de inschrijving ervaring opgedaan met ontwerpen van versterkingsmaatregelen aan een bestaande brug of viaduct met een volledig betonnen bovenbouw in het kader van constructieve veiligheid van een <u>gewapende (niet voorgespannen)</u> verkeersbrug of viaduct in het hoofdwegennet of provinciale wegennet. Hierbij toont de inschrijver aan dat hij verantwoordelijk was voor de uitvoering van het ontwerpen van de versterkingsmaatregelen. De referentieopdracht betreft het ontwerpen van versterkingsmaatregelen aan een brug of viaduct met een volledig betonnen bovenbouw (NB: Een betonnen dek in een stalen brug of de aanwezigheid van alleen een betonnen fundering volstaat dus niet)			
Selectie criterium:	Punten:	Omschrijving / specificatie waaruit blijkt dat wel/niet wordt voldaan:	Voldoet ja / nee:
Gegadigde toont met de referentie aan dat de referentieopdracht betrekking heeft op het ontwerpen van versterkingsmaatregelen aan een betonnen verkeersbrug of -viaduct	10		
Gegadigde toont met de referentie aan dat de referentieopdracht betrekking heeft op het ontwerpen van versterkingsmaatregelen aan een betonnen gewapende (niet voorgespannen) verkeersbrug of -viaduct in het hoofdwegennet of provinciale wegennet.	5		
De Gegadigde laat met de referentie zien dat de opdracht op een goede en regelmatige manier is uitgevoerd. Dit wordt bevestigd door een verklaring van een onafhankelijke, deskundige partij óf van een deskundige van de opdrachtgever zelf.	10		
Gegadigde toont met de referentie aan dat de referentieopdracht binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen) opgeleverd is, of een daaraan gelijkwaardige handeling heeft plaatsgevonden.	10		

De Gegadigde dient het formulier 'Verklaring Selectiecriteria' in te vullen. Hierin dient alle benodigde informatie voor het selectie criterium naar voren te komen.

Selectie leidraad Herberekenen vaste kunstwerken

Provincie Zeeland ref. nr.: I&V26-2024, zaaknummer 558000

Pagina 19 van 22

De beschrijving ten behoeve van dit selectie criterium dient Gegadigde te uploaden in TenderNed.

4.5 Selectie criterium 4

De Inschrijver heeft in de periode van drie (3) jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de inschrijving ervaring opgedaan met ontwerpen van versterkingsmaatregelen aan een bestaande brug of viaduct met een volledig betonnen bovenbouw in het kader van constructieve veiligheid van een <u>voorgespannen</u> verkeersbrug of viaduct in het hoofdwegennet of provinciale wegennet. Hierbij toont de inschrijver aan dat hij verantwoordelijk was voor het ontwerp van de versterkingsmaatregel: De referentieopdracht betreft het ontwerpen van versterkingsmaatregelen een brug of viaduct met een volledig betonnen bovenbouw (NB: een betonnen dek in een stalen brug of de aanwezigheid van alleen een betonnen fundering volstaat niet).			
Selectie criterium:	Punten:	Omschrijving / specificatie waaruit blijkt dat wel/niet wordt voldaan:	Voldoet ja / nee:
Gegadigde toont met de referentie aan dat de referentieopdracht betrekking heeft op het ontwerpen van versterkingsmaatregelen aan een betonnen voorgespannen verkeersbrug of -viaduct	10		
Gegadigde toont met de referentie aan dat de referentieopdracht betrekking heeft op het ontwerpen van versterkingsmaatregelen aan een betonnen voorgespannen verkeersbrug of -viaduct in het hoofdwegennet of provinciale wegennet.	5		
De gegadigde laat met de referentie zien dat de opdracht op een goede en regelmatige manier is uitgevoerd. Dit wordt bevestigd door een verklaring van een onafhankelijke, deskundige partij óf van een deskundige van de opdrachtgever zelf.	10		
Gegadigde toont met de referentie aan dat de referentieopdracht binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen) opgeleverd is, of een daaraan gelijkwaardige handeling heeft plaatsgevonden.	10		

De Gegadigde dient het formulier 'Verklaring Selectiecriteria' in te vullen. Hierin dient alle benodigde informatie voor het selectie criterium naar voren te komen.

De beschrijving ten behoeve van dit selectie criterium dient Gegadigde te uploaden in TenderNed.

5 Gunningscriteria

In de Gunningsfase zal de Opdracht worden gegund aan de twee Inschrijvers met de 'Economisch Meest Voordelige Inschrijving'. Deze wordt vastgesteld op basis van de beste prijs/kwaliteitsverhouding. In de gunningsfase worden de inschrijvingen beoordeeld op de volgende criteria:

1. Kansen-/Risicodossier
2. Praktijkcasus met toelichtende presentatie
3. Prijzenblad met uurtarieven

6 Bijlagen

- I. UEA
- II. Verklaring Kerncompetenties
- III. Verklaring Russische partijen
- IV. Holdingverklaring
- V. Verklaring Selectiecriteria
- VI. Objectenlijst
- VII. Proces Deelopdrachten
- VIII. Samenvatting antwoorden marktconsultatie
- IX. Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022 voor leveringen en diensten - Provincie Zeeland